

Принято на заседании
Педагогического совета
МБДОУ № 11 «Шатлык»
(протокол от 26.05.2022 № 6)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Заведующей МБДОУ № 11 «Шатлык»

Н.Н.Калинина
от 26.05.2022 года № 150 о/з



**Программа противодействия коррупции
в Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида № 11 «Шатлык»
Мензелинского муниципального района Республики Татарстан
на 2022—2024 годы**

г. Мензелинск, 2022

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа противодействия коррупции в МБДОУ № 11 «Шатлык» на 2022–2024 годы (далее – Программа) разработана в соответствии с [Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ](#) «О противодействии коррупции», [Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478](#) «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы», [Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309](#) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона „О противодействии коррупции“», [распоряжением Минобрнауки России от 14.12.2021 № 475-р](#) «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению населения на 2021–2024 годы», [приказом Минпросвещения России от 16.02.2022 № 81](#) «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства просвещения Российской Федерации на 2022–2024 годы», уставом МБДОУ № 11 «Шатлык».

Цели Программы: укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБДОУ № 11 «Шатлык», исключение возможности проявления коррупции в МБДОУ № 11 «Шатлык», а также формирование у работников и обучающихся антикоррупционного сознания.

Целям Программы соответствуют следующие задачи Программы:

- совершенствовать организационные и правовые основы противодействия коррупции в МБДОУ № 11 «Шатлык»;
- создать условия, затрудняющие возможность коррупционного поведения и обеспечивающие снижение уровня коррупции;
- совершенствовать методы обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников в сфере противодействия коррупции;
- обеспечить прозрачность действий должностных лиц МБДОУ № 11 «Шатлык»;
- выявлять коррупционные правонарушения, обеспечить неотвратимость ответственности за их совершение, минимизировать и (или) ликвидировать последствия правонарушений;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ № 11 «Шатлык», в том числе через официальный сайт в сети интернет;
- принять меры по совершенствованию управления имуществом в целях предупреждения коррупции;

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики МБДОУ № 11 «Шатлык» действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к МБДОУ № 11 «Шатлык».

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства МБДОУ № 11 «Шатлык» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников МБДОУ № 11 «Шатлык» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБДОУ № 11 «Шатлык», ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности МБДОУ № 11 «Шатлык» коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в МБДОУ № 11 «Шатлык» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников МБДОУ № 11 «Шатлык» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МБДОУ № 11 «Шатлык» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|--|
| Наименование программы | Противодействие коррупции в МБДОУ № 11 «Шатлык» на 2022–2024 годы |
| Сроки и этапы реализации программы | Срок реализации: 2022–2024 годы. Программа реализуется в три этапа: <ul style="list-style-type: none"> • I этап — июнь–декабрь 2022 года; • II этап — 2023 год; • III этап — 2024 год |
| Исполнители программы | Среди работников МБДОУ № 11 «Шатлык»: <ul style="list-style-type: none"> • осуществляет общее руководство программой — заведующий; • организует работу по реализации программных мероприятий — заместитель заведующего по ВМР и заместитель заведующего по АХЧ; • проводят антикоррупционную пропаганду — воспитатели, ответственный за противодействие коррупции |

| | |
|--|--|
| Участники программы | Программа рассчитана: <ul style="list-style-type: none"> • на педагогических работников; • административный персонал; • обслуживающий персонал; • обучающихся; • родителей (законных представителей) обучающихся; • физических и юридических лиц, с которыми МБДОУ № 11 «Шатлык» вступает в договорные отношения |
| Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы | Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2022—2024 годов за счет средств муниципального бюджета Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета. |

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Обоснованием необходимости разработки и реализации мер в сфере противодействия коррупции является [статья 13.3](#) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также наличие в МБДОУ № 11 «Шатлык» следующих коррупционных рисков:

| Наименование риска | Суть проблемы | Механизмы минимизации |
|---|---|---|
| Сбор денежных средств, неформальные платежи | Нехватка денежных средств | <ul style="list-style-type: none"> • информационная открытость деятельности МБДОУ № 11 «Шатлык»; • соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов МБДОУ № 11 «Шатлык» |
| Отсутствие неприятия коррупции | Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции | <ul style="list-style-type: none"> • осознание этих фактов как социальной проблемы; • непримиримая реакция на коррупцию; • пропагандистская и просветительская работа; • реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников |
| Слабая правовая | Недостаточная информированность | <ul style="list-style-type: none"> • антикоррупционное образование: формирование у участников программы |

| | | |
|-------------|---|---|
| грамотность | участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка | антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; <ul style="list-style-type: none"> разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
|-------------|---|---|

Данные коррупционные риски требуют широкого комплексного подхода, применения не только правовых, но и экономических, организационно-управленческих, информационно-пропагандистских и культурно-воспитательных мер с активным вовлечением в процесс противодействия коррупции всех участников образовательных отношений.

Наиболее целесообразным представляется ликвидация коррупционных рисков программными методами. Это позволит обеспечить взаимодействие всех участников образовательных отношений, последовательность реализации антикоррупционных мер, адекватную оценку их эффективности со стороны общества и контроль за результатами.

2. План программных мероприятий

Для обеспечения реализации поставленных целей и решения указанных задач Программой предусмотрено выполнение комплекса антикоррупционных мероприятий по следующим основным направлениям:

| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|--|--|--|-------------------------------|---|
| 1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции | | | | |
| 1.1. Совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | | | | |
| 1.1.1 | Разработка (актуализация принятых) локальных актов в целях реализации законодательства по противодействию коррупции и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм | Ответственный за противодействие коррупции | 2022–2024 годы | Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции |
| 1.1.2 | Экспертиза проектов и действующих локальных актов детского сада на наличие коррупционной составляющей | Ответственный за противодействие коррупции | 2022–2024 годы | Выявление возможных коррупционных рисков |
| 1.1.3 | Проведение оценки эффективности мер по противодействию коррупции | Заведующий, ответственный за противодействие коррупции | Январь 2023, январь 2024 года | Совершенствование работы по предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов |

| 1.2. Разработка системы мероприятий, направленных на совершенствование порядка работы заведующего и административных работников детского сада | | | | |
|--|---|--|------------------------|--|
| 1.2.1 | Проведение оценки должностных обязанностей работников детского сада, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Заместитель заведующего по ВМР | Октябрь 2022 года | Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений |
| 1.2.2 | Усиление персональной ответственности работников детского сада за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий | Заведующий | Постоянно | Обеспечение неотвратимости применения мер ответственности к лицам, допустившим коррупционные правонарушения, учет и анализ примененных мер ответственности |
| 1.2.3 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, собраниях трудового коллектива | Заместитель заведующего по ВМР; заместитель заведующего по АХЧ | Ежеквартально | Повышение контроля за исполнением законодательства в сфере противодействия коррупции |
| 2. Методы антикоррупционного просвещения и пропаганды нетерпимого отношения к коррупции | | | | |
| 2.1. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся, их родителей (законных представителей) | | | | |
| 2.1.1 | Участие в общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | Заместитель заведующего по ВМР и Заместитель заведующего по АХЧ | Ежегодно | Формирование у дошкольников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания |
| 2.1.2 | Проведение воспитательно-образовательных занятий по антикоррупционной тематике | Воспитатели | 2022–2024 годы | Дополнительный источник информации, посредством которого проводится просветительская работа |
| 2.1.3 | Проведение среди родителей (законных представителей) | Воспитатели | Не реже двух раз в год | Выявление фактов коррупции, оценка мнения |

| | | | | |
|---|---|---|-------------------|--|
| | обучающихся анонимного анкетирования, включая онлайн-опросы | | | общественности |
| 2.1.4 | Разработка материалов, информирующих родителей (законных представителей) обучающихся о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещение на информационных стендах и сайте образовательной организации | Заместитель заведующего по ВМР; Заместитель заведующего по АХЧ | Ежегодно | Повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) обучающихся |
| 2.2. Формирование антикоррупционного мировоззрения у работников и контрагентов, профессиональное развитие работников в сфере противодействия коррупции | | | | |
| 2.2.1 | Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность» | Заведующий | 2022–2024 годы | Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания |
| 2.2.2 | Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции | Заведующий | 2022–2024 годы | |
| 2.2.3 | Обеспечение подготовки и дополнительного профессионального образования педагогических кадров в части использования ими методики антикоррупционного воспитания и просвещения | Заведующий | 2022–2024 годы | Улучшение подготовки педагогических кадров, способных осуществлять антикоррупционное воспитание и просвещение |
| 2.2.4 | Обеспечение участия педагогических работников в тематических образовательных площадках и мастерских по методике организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности | Заведующий | 2022–2024 годы | Организована работа по изучению эффективных методик организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности для работников |
| 2.2.5 | Проведение обучающих | Ответственный | 2022–2024 | Совершенствование |

| | | | | |
|---|--|---|-------------------|---|
| | мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений | за противодействие коррупции | годы | знаний и умений работников в сфере противодействия коррупции |
| 2.2.6 | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | | 2022–2024 годы | Совершенствование правовой, теоретической и практической подготовки работников |
| 2.2.7 | Информирование контрагентов организации о последствиях коррупционных правонарушений | Ответственный за противодействие коррупции | 2022–2024 годы | Предотвращение возможных коррупционных рисков |
| 3. Обеспечение доступности информации о деятельности образовательной организации в сфере противодействия коррупции | | | | |
| 3.1. Совершенствование механизмов информационной открытости | | | | |
| 3.1.1 | Создание на официальном сайте специализированного подразделения «Противодействие коррупции» | Ответственный за сайт | Октябрь 2022 года | Подраздел, способствующий информационной открытости в сфере противодействия коррупции |
| 3.1.2 | Публикация на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности образовательной организации | Ответственный за размещение информации на сайте | 2022–2024 годы | Сведения и отчеты о реализации программы и иных мероприятиях по вопросам профилактики коррупционных правонарушений |
| 3.1.3 | Мониторинг публикаций в мессенджерах и социальных сетях о фактах проявления коррупции в образовательной организации | Заведующий. Заместитель заведующего по ВМР | 2022–2024 годы | Доклад о результатах мониторинга с целью принятия мер реагирования в случаях обнаружения коррупционных проявлений |
| 3.2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности | | | | |
| 3.2.1 | Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации детского сада в целях выявления фактов проявлений коррупции, а также активного привлечения общественности в борьбе с данными | Заведующий | Июль 2022 года | Обеспечение функционирования системы связи для получения сообщений о несоблюдении ограничений и запретов, установленных законодательством |

| | | | | |
|-------|--|--|------------------|--|
| | правонарушениями | | | Российской Федерации, а также о фактах коррупции |
| 3.2.2 | Обеспечение наличия журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками дошкольной образовательной организации | Заведующий | Июль 2022 года | Контроль каждого полученного сообщения о фактах коррупции в образовательной организации |
| 3.2.3 | Размещение на сайте детского сада публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности | Заведующий | Август 2022 года | Обеспечение открытости информации о деятельности образовательной организации |
| 3.2.4 | Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в детском саду | Заведующий. Заместитель заведующего по ВМР. Заместитель заведующего по АХЧ | Постоянно | Выявление возможных случаев неисполнения требований нормативных актов о противодействии коррупции в детском саду |

4. Реагирование на факты коррупции, совершенствование правового регулирования

4.1. Расширение способа участия граждан в области противодействия коррупции

| | | | | |
|-------|--|---|--|---|
| 4.1.1 | Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы | Заведующий. Заместитель заведующего по ВМР | Ноябрь 2022, ноябрь 2023, ноябрь 2024 года | Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции |
| 4.1.2 | Организация работы телефона доверия и горячей линии | Заведующий | Декабрь 2022 года | Увеличение способов получения сведений о фактах проявления коррупции в образовательной организации |
| 4.1.3 | Размещение в здании образовательной организации «ящика обращений» | Заместитель заведующего по АХЧ | Февраль 2023 года | Обеспечение функционирования системы связи для получения сообщений о фактах проявления коррупции |

4.2. Правовые и организационные основы противодействия коррупции, повышение

| их эффективности | | | | |
|------------------|--|------------|----------------|---|
| 4.2.1 | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции | Заведующий | 2022–2024 годы | Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения |

3. Ресурсное обеспечение Программы

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета.

Объем средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета на соответствующий финансовый год с учетом сроков и эффективности реализации Программы.

Основными принципами финансирования программных мероприятий являются:

- консолидация финансовых средств для успешной реализации мероприятий Программы;
- повышение эффективности использования выделяемых средств на основе оценки исполнения реализуемых мероприятий Программы с точки зрения их социально-экономической результативности.

Для реализации программы используются:

| Средства | Ресурсы |
|-------------------------|--|
| Информационные | <ul style="list-style-type: none"> • официальный сайт МБДОУ № 11 «Шатлык» • информационные стенды МБДОУ Детский сад № 11 |
| Материально-технические | Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений |

4. Контроль за исполнением Программы

Контроль за реализацией Программы осуществляет заведующий МБДОУ № 11 «Шатлык». Он координирует деятельность исполнителей Программы, анализирует и оценивает результаты выполнения программных мероприятий.

Итоги о ходе реализации программы подводятся ежегодно. Отчет о ходе реализации программы за прошедший календарный год в срок до 30 января текущего года заслушивается на общем собрании трудового коллектива МБДОУ № 11 «Шатлык» и размещаются подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта МБДОУ № 11 «Шатлык».

Исполнители Программы реализуют программные мероприятия, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят отчет о реализации программы за отчетный период. По завершении реализации Программы исполнители Программы готовят для руководителя образовательной организации аналитическую записку об итогах ее реализации и оценке, а также о влиянии фактических результатов Программы на достижение поставленных целей.

Оценка эффективности реализации мер противодействия коррупции осуществляется на основании целевых индикаторов Программы:

| № п/п | Цели, целевые индикаторы | Единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|----------|---|----------------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Доля мер противодействия коррупции Программы, исполненных в установленный срок | проценты | не менее 93% | не менее 95% | не менее 99% |
| 2 | Позитивная оценка участниками образовательных отношений мер по противодействию коррупции, предпринимаемых в образовательной организации | проценты | доля от количества респондентов | | |
| | | | не менее 33% | не менее 34% | не менее 35% |

5. Ожидаемые результаты от реализации Программы

Ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

- повышение качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности МБДОУ № 11 «Шатлык»;
- повышение уровня профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в МБДОУ № 11 «Шатлык»;
- эффективная система борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- повышение правовой культуры и уровня антикоррупционного правосознания у работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) МБДОУ № 11 «Шатлык»;
- прозрачные механизмы принимаемых решений администрацией МБДОУ № 11 «Шатлык»;
- снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому и эффективному использованию средств МБДОУ № 11 «Шатлык».

Всего прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 12

(Декабрь) листов.
(Количество (прописью))

Депонирователь

Шакирова Р. А. 10.05.2022

Дата 26.05.2022

